

1 Työsuunnitelmaa ohjaava säädöspohja ja työsuunnitelman käsittely

Perusopetusasetus (20.11.1998/852) 9 §

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta, sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista.

Kunnan hallintosääntö

Koulutuslautakunta hyväksyy lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman, jossa määrätään perusopetusasetuksen 9 §:ssä ja lukioasetuksen 3 §:n 2 momentissa säädettyistä asioista. Tästä suunnitelmasta käytetään nimitystä ”Koulun työsuunnitelma”.

Rehtori laatii lukuvuosittain yhdessä koulun opettajien kanssa opetussuunnitelmaan perustuvan koulun työsuunnitelman ja huolehtii siitä, että oppilaille, opiskelijoille ja opiskelijoiksi pyrkiville sekä heidän huoltajilleen ilmoitetaan keskeisistä työsuunnitelmaan otettavista asioista. Lisäksi rehtori kutsuu oppilaiden tai opiskelijoiden huoltajat neuvottelemaan koulun työsuunnitelmaan otettavista asioista ja arvioimaan työsuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutumista.

Työsuunnitelman käsittely vanhempainkokouksessa:

Syksy: 4.9.2019

Kevät: ei järjestetty poikkeusolojen vuoksi

Työsuunnitelman käsittely koulutuslautakunnassa:

Syksy: _____ Kevät: _____

2 Koulun toimintakulttuuri, oppimisympäristö ja työtavat (Koulun toiminta-ajatus)



3 Toiminta-ajatuksista johdetut lukuvuoden työn tavoitteet

Syksyllä koulun alkaessa asetetaan kolmesta neljään keskeistä tavoitetta lukuvuoden kasvatus- ja opetustyötä varten. Samalla esitetään se, miten tavoite on tarkoitus saavuttaa. Asetettujen tavoitteiden toteutumista arvioidaan keväällä.

<p>Tavoite 1: Opetuksen järjestäjän asettama yhteinen tavoite ja arviointikohte: ”Koulutuslautakunta päättää, että esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen työsuunnitelma lv 2019-20 arviointikohteena on opetus- ja kasvatushenkilöstön hyvinvointi”.</p> <p>Kausalan koulun henkilöstön yhteistoiminnan kehittäminen.</p> <p><u>Toimet tavoitteen saavuttamiseksi:</u> 1. Toimintojen priorisointi ja työssä jaksaminen</p> <p>2. Tehtävien tasapuolinen jakaminen ja toimiva tiimitoiminta</p> <p>3. Henkilöstön yhteisten tapahtumien kehittäminen ja toteutus</p>	<p>Arviointi:</p> <p>1. Syyslukukaudella priorisointia tehty, jaksaminen vaihdellut. Kevätlukukausi ollut äärimmäisen kuormittava etä- ja lähiovetusjaksojen vuoksi. YT-neuvottelujen tulos opetushenkilöstön mahdollisesta lomauttamisesta loi huolta kevätlukukauden entisestäänkin raskaaseen työjaksoon.</p> <p>2. Tiimityö on ollut syksyllä toimivaa, keväällä vähäistä poikkeusolojen vuoksi.</p> <p>3. Onnistunut hyvin syyslukukaudella, jatkossa haasteena talouden asettamat rajoitteet. Kevätlukukaudella yhteistoiminta olematonta rajoitustoimien vuoksi</p>
<p>Tavoite 2: Tilannetajuinen käytös ja uudet järjestyssäännöt</p> <p><u>Toimet tavoitteen saavuttamiseksi:</u> 1. Järjestyssääntöjen käsittely oppilaiden ja huoltajien kanssa</p> <p>2. Itsesäätely</p> <p>3. Myönteinen palautteenanto ja positiivinen lähestymistapa asioihin</p>	<p>Arviointi:</p> <p>1. Järjestyssäännöt käsitelty syksyllä oppilaiden kanssa. Poikkeusolosuhteet määritelleet järjestyssääntöjä tilapäisesti uusiksi.</p> <p>2. Onnistuminen vaihtelee</p> <p>3. Asiassa kaksi puolta, Mightifier-ohjelma testiryhmän kokeilussa syksyllä, mutta emme ottaneet sitä aktiivikäyttöön kokeilujakson jälkeen.</p>
<p>Tavoite 3: Kestävän kehityksen tuominen koulun arkeen</p> <p><u>Toimet tavoitteen saavuttamiseksi:</u> 1. Kierrätyksen lisääminen koulussa</p> <p>2. Ruokahävikin minimoiminen</p> <p>3. Energian säästäminen</p>	<p>Arviointi:</p> <p>1. Onnistunut</p> <p>2. Asiassa kaksi puolta, kehotetaanko ottamaan ruokaa enemmän, jota jää lautaselle?</p> <p>3. Edistymistä tapahtunut</p>

Tavoite 4: Digitaalisten tulevaisuuden taitojen kehittäminenToimet tavoitteen saavuttamiseksi:

1. Tieto- ja viestintäteknologian käytön juurruttaminen monipuolisesti kaikille vuosiluokille ja kaikkiin oppiaineisiin sekä oppimisen välineenä että kohteena.
2. Opetuksessa toteutetaan Kausalan koulun tv-t-strategian oppilaan osaamisen vuosiluokkakohtaisia tavoitteita.
3. Opettajat kehittävät tv-t-taitojaan digi-tutorin tuella, oman osaamisen kehittämissuunnitelmilla ja prosesseilla.

Arviointi:

1. Aloitusta tehty digitutorin tuella, oman vastuun ottamista painotetaan jatkossa
2. Kehityskeskustelussa arvioitu tavoitteiden toteutumista
3. Prosessissa, mutta omaa vastuuta kehoitetaan ottamaan omasta kehittämisestä. Etäopetuksen aikana sekä oppilaat että henkilöstö ottivat valtavan edistysaskeleen digitaalisten ympäristöjen sekä työvälineiden käytössä.

<p>Luokkakohtaiset tavoitteet (vahvistaminen vanhempainillan yhteydessä): tavoitteet täydentyvät vanhempainiltojen myötä</p> <p>1. lk 1. Itsesäätely -oman vuoron odottaminen -toisen puheen kunnioittaminen 2. Kestävä kehitys -maistelen rohkeasti kouluruokaa 3. Digi -osaa kirjautua opettajan ohjauksessa kouluverkkoon -ohjaa tv- laitteita molemmilla käsillään</p> <p>2. lk 1. Itsesäätely - Odottaminen - Toisen kunnioittaminen - Äänensäätely sekä tunteiden hallinta 2. Ruokahävikin minimointi - Otetaan ruokaa se mikä syödään - Maistetaan kaikkia ruokia 3. Tieto- ja viestintäteknologian käytön juurruttaminen oppilaille useampaan oppiaineeseen sekä oppimisen välineenä, että kohteena. - harjaantuu käyttämään ikäkaudelleen tarkoitettua digitaalista oppimateriaalia ja sovelluksia - Osaa kirjoittaa ja muokata tekstiä - osaa avata ja tallentaa tuotoksiaan - harjaantuu käyttämään omia käyttäjätunnuksia ja salasanoja sekä ymmärtää niiden merkityksen - tutustuu internetin hakupalveluihin tiedonhankinnassa - luvalla käyttää halutessaan omaa laitettaan tv-työskentelyssä</p> <p>3. lk Opettelen ja harjoittelen itsesäätelytaitoja. Otan ruokaa sen verran kuin syön. Kolmannen luokan aikana monipuolistan tv- taitojani.</p> <p>4. lk 1. Käyttäydyn asiallisesti ja tilanteen edellyttämällä tavalla. 2. Ruokahävikin vähentäminen: Maistan. Otan, minkä syön. 3. Digi-taitojen harjoittelu 4. luokan TVT-tavoitteiden mukaisesti</p> <p>5. lk 1. Oppia käyttäytymään tilanteen vaatimalla tavalla. 2. Kestävä kehitys: Tietoisuuden lisääminen. Energian säästäminen ja kierrätys osa luokan arkea. 3. Henkilökohtaisen digi-taitojen kehittäminen.</p> <p>6. lk</p>	<p>Arviointi:</p> <p>1. Itsesäätelyä olemme harjoitelleet ja siinä myös edistyneet. 2. Maistelimme rohkeasti. Mausteet ja kouluruuan helpot perusmaut lisäävät tavoitteen toteutumista. 3. Etäopetuksen ansiosta saavutimme tavoitteen ja enemmänkin, Ergonomiaan on kuitenkin syytä vielä kiinnittää huomiota.</p> <p>1. On harjoiteltu ja edistystä on tapahtunut mutta harjoittelua pitänee vielä jatkaa.</p> <p>2. On maisteltu ja mausteet on ollut kiva lisä. Edelleen töitä joiden ruokien joillain oppilailta.</p> <p>3. Etäopetuksen ansiosta TVT-taidot kehittyivät selkeästi. Myös koulussa alkuvuonna teimme tehtäviä monipuolisesti eri laitteilla. Kaikki TVT-tavoitteet toteutuivat.</p> <p>Olemme harjoitelleet itsesäätelytaitoja ja siinä myös edistyneet. Ruuan maistelu ja oikean annoskoon ottaminen on pääsääntöisesti saavutettu. TVT-taidot monipuolistuivat varsinkin etäopetusjakson aikana.</p> <p>1. Harjoittelimme toistuvasti tavoitteessa ilmaistuja asioita. 2. Tarkkailimme aktiivisesti ruokahävikkiä saaden sen vähenemään, mutta hävikki kasvoi lähiopetuksen alettua toukokuussa. Joillekin epämieluisan ruuan maistaminen on ylivoimaisen vaikeaa. 3. TVT-taitojen suunnitelmallinen kehittäminen onnistui etäopetukseen siirtymiseen asti.</p> <p>1. Oppilaat pitivät tavoitetta tärkeänä ja kokivat myös kehittyneen tässä tavoitteessa. 2. Kierrätysastiat konkretisoivat lapsille kestävästä kehityksestä innostavasti. 3. Etäopetusjakso oli tehokas digiloikka oppilaille ja alkuhankaluuksien jälkeen oppilaat olivat innostuneita sähköisistä oppimisalustoista. Opittuja taitoja hyödynnetään ja kehitetään edelleen ensi lukuvuonna.</p>
--	---

<p>1) Tilannetajuinen käytös Järjestyssääntöjen noudattaminen Työrauhan ylläpitäminen (luokassa ja siirtymissä) Kohtelias käyttäytyminen</p> <p>2) Kestävä kehitys koulun arjessa Ruokahävikki (syö mitä otat) Materiahävikin minimoiminen ja hyötykäyttäminen Energian säästäminen (valot pois) Kierrätys</p>	<p>1) Tilannetajuista käytöstä olemme harjoitelleet ja siinä ainakin välillä myös onnistuneet. Järjestyssääntöjä on pääasiassa noudatettu. Työrauhaa on ylläpidetty kohtuullisesti ja kohteliasta käytöstä on suurin osa oppilaista noudattanut.</p> <p>2) Kestävän kehityksen asiat on kuutosilla parantuneet kaikilla osa-alueilla.</p>
--	---

4 Työn yleiset järjestelyt ja opetusryhmien muodostamisen periaatteet

4.1 Yhteistoiminta (kodin ja koulun yhteistyösuunnitelma ja koulun tapahtumakalenteri, koulun ulkopuolella tapahtuva työskentely, yhteistoiminta muiden tahojen kanssa)

<p>Suunnitelma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lukuvuoden aikana järjestetään luokkakohtaisia vanhempainiltoja vähintään yksi/luokka ja muuten tarpeen mukaan. • Vanhempainkokoukset syyskuussa ja toukokuussa. Syksyn vanhempainkokouksessa on koko opetushenkilökunta esittäytymässä • Teemapäivät • Luokittain tapahtumia/tempauksia yhdessä vanhempien kanssa • Yhteistyö vanhempainyhdistyksen ja oppilaskunnan kanssa • Yhteydenpitoa eri viestimien tai sovitulla tapaamisilla • Yhteistyö sidosryhmien kanssa. • 1.lk liikennepäivä (kevät) • Uimaopetus painotetaan vuosiluokille 2-4 • Talvirieha 2.lk • Koti- ja maaseuturetki 4.lk • Heurekassa käynti 5.lk • Disco (syys- ja kevätlukukaudella): järjestää 6.lk • Leirikoulut sekä retket luokkien taloudellisten resurssien puitteissa • Lähialueen joukkuekilpailuihin osallistuminen • Luokkien järjestämät tapahtumat • Viikoittain perjantaina henkilöstön aamupalaveri klo 7.45-8.15 tai muu työyhteisön yhteinen toiminto • osallistuminen Yrityskylä-toimintaan taloudellisten mahdollisuuksien rajoissa 	<p>Arviointi Toteutettu</p> <p>Syksyn kokous 4.9.19 ja keväällä ei ollut</p> <p>Koulun yhteisiä ja luokkakohtaisia: Liikuntapäiviä, kierrätysteemaisia</p> <p>Toteutettu mm. joulutapahtuma 18.12. ja talvirieha 18.2. Ollut vähäistä tänä lukuvuonna Pääviestimenä Wilma Urheiluseurat, Iitin srk, Kymenlaakson jäte, Ehtookoti, Salmikoti Peruuntunut</p> <p>Toteutettu vain osittain koronaepidemian vuoksi Toteutunut 20.2. Peruuntunut Peruuntunut</p> <p>Toteutettu 17.10. ja kevään osalta peruuntunut Ei voitu järjestää.</p> <p>Hese-kisat 10.4. peruuntuneet Talvirieha (2. lk), disco (6. lk) Aamupalaveri toteutunut säännöllisesti tai vaihtoehtoisesti pedagoginen kahvila klo 7.40-8.20 Ei toteutunut myöskään tänä vuonna taloudellisista rajoitteista johtuen</p>
<p>Koulun tapahtumakalenteri (lisäykset ja muutokset tehdään arviointiosioon)</p>	

Aika	Toiminto	Arviointi
Elokuu	Veso-päivät 6.-7.8. Pelastusharjoitus 12.8. Kirjastoauton vierailut alkoivat 16.8. Palotarkastus 21.8. Opettajien kokous 22.8. YHR/PED 27.8. alkaen joka toinen viikko	
Syyskuu	Vanhempainkokous 4.9. Koulukuvaus 4.-5.9. Vanhempainiltoja: 1. lk ja 2. lk 4.9., 3. lk 10.9., 6. lk 11.9., 4. lk 17.9 Opetushenkilöstön koulutuspäivä 7.9. Pitkien matkojen juoksupäivä 11.9. Yläkoulun TET 16.-27.9. 4H:n metsäpäivä 18.9. 6 lk Suunnistuspäivä 19.9.	Ensiaputaitojen sankarikoulutus 5. lk 26.9.
Lokakuu	Disco (6.lk järjestää) 16.10. Jaksoarviointi 18.10.	Faso Kan-konsertti 10.10., Mitä kuuluu?- luokkakierrokset vk. 44
Marraskuu	Oppilaskuntavaalit Opettajien kokous 26.11.	Linkkubussi, liikuntakyvyn arviointia 19.11. alkuopetus, kirkkovierailu 2. lk 21.11.
Joulukuu	Kausalan koulun joulutapahtuma	Oppilaskuntavaalit 2.-3.12., 4. ja 5. lk Kadettiipiirin itsenäisyyspäiväjuhlassa Kouvolassa 3.12., koulun joulutapahtuma 18.12.
Aika	Toiminto	Arviointi
Tammikuu		
Helmikuu	Opettajien kokous 10.2.	Kausalan koulun ruokalaan uudet tuolit 15.4. Poistumisharjoitus 11.2., 2. lk:n talvirieha 18.2.
Maaliskuu	Jaksoarviointi 13.3.	Kausalan koulussa siirryttiin etäopetukseen luokilla 4-6 18.3.
Huhtikuu		Etäopetusjakso, 1-3 lk ja erityisen tuen oppilaille mahdollisuus osallistua lähiopetukseen.
Toukokuu	Opettajien kokous 14.5. Kevätjuhla Ravilinnassa 27.5.2020	Paluu lähiopetukseen 14.5. alkaen Opettajien kokous 27.5. Zoomissa Kevätjuhlaa ei poikkeusolojen vuoksi voitu järjestää

Kouluvalokuvaus

Kausalan koulun kouluvalokuvauksen Kuvaverkko Oy vuosina 2017-2019. Sopimus on allekirjoitettu syksyllä 2016.

4.2 Opetuksen erityiset järjestelyt (mahdolliset painotukset, kielikylpä, vieraskielinen opetus, eheyttäminen, esiopetuksen järjestelyt, valinnaisaineiden opetus)

Suunnitelma

- Joustavat opetusryhmät
- LI ja KS luokkaryhmittäin sekä vuosiluokittain
- Yhteistyö pienryhmien kanssa
- Vapaaehtoinen kieli, saksa 4.-6. lk:lla
- Kummiluokkatoiminta 1 <> 5 ja 2 <> 6 -luokilla
- Kirjastoauto vierailee koululla joka toinen viikko perjantaisin

Arviointi

Toteutettu luokittain ja luokka-asteittain mahdollisuuksien mukaan, myös integraationa Kausan koulun ryhmien kanssa molempiin suuntiin.
Toteutettu

Koko ajan kehittyvää, suuret opetusryhmäkoot haasteena

Toteutettu etä- ja lähiopetuksena

Toteutettu

Toteutunut aikataulun mukaisesti joka toinen viikko pääosin perjantaisin koulupäivinä

Digi-tutor -hanke on jatkunut painottuen vahvasti syyslukukauteen.

4.3 Oppilaan tukijärjestelmät (erityisopetus, tukiopetus, kerhotyö, terveydenhoito, kuljetusta odottavat oppilaat, iltapäivätoiminta, oppilaiden avustaminen, kouluruokailu)

Suunnitelma:

- Laaja-alainen erityisopetus 1.-6. lk 27 h viikossa, sisältäen samanaikaisopetuksen
- S2-kielen opetus 2 h/vk
- Tukiopetusmahdollisuus 3 h/vko/koko koulu
- Mahdollisuus kerhotoimintaan kehittämishankkeen puitteissa
- Kuljetusoppilaiden valvonnan suorittavat koulunkäynninohjaajat (aamulla klo 7.45-8.05)
- Aamuvalvonnan (klo 8.05-8.20) suorittavat koulunkäynninohjaajat
- Iltapäivätoiminta koulun työpäivinä maanantaista perjantaihin klo 12.20-16.20 (perjantaisin -16.00)
- Koulunkäynninohjaajat luokka-asteittain
- Psykologipalvelut ostopalveluina huhtikuuhun 2020 saakka
- Koulukuraattori tavattavissa koululla tiistaisin ja torstaisin
- Terveystoiminta tavattavissa pääsääntöisesti maanantaisin, keskiviikkoisin ja joka toinen torstai
- Kouluruokailu porrastetusti klo 10.20-11.50

Arviointi

Toteutunut monimuotoisesti

S2-kielen opetus toteutunut suunnitelman mukaan

Tukiopetusta annettu ryhmäjakojen purkamalla ja käyttämällä läksykerhoresurssia
Ei kerhoja

Toteutunut

Toteutunut

Toteutunut

IP-toiminnassa on ollut kirjoilla enimmillään 51 oppilasta
Toteutunut joustavasti ja tehokkaasti yhteistä Kausan ja Kausan koulujen resurssia käyttäen

Psykologipalvelut ovat olleet hankalasti saavutettavissa ja niistä saatu hyöty käytännön opetustyön tueksi on ollut vähäistä. Muun oppilashuollon henkilöstön resurssi on ollut tarpeellisissa ja tehokkaassa käytössä.

Toteutunut

4H-yhdistyksen liikuntakerho tiistaisin 1.-2. lk oppilaille

4.4 Muut kehittämissuunnitelmat (kansainvälinen toiminta, työyhteisön kehittämistoiminta ja arviointi)

<p><u>Suunnitelma</u> Henkilökunnan jatkokoulutus käytössä olevien resurssien puiteissa Tieto- ja viestintätekniikan käytön kehittäminen (DIGI-hanke) Maahanmuuttajaoppilaiden koulutuksen järjestelyjen kehittäminen</p>	<p><u>Arviointi</u> Koulutukseen osallistuttu tarpeen ja tarjonnan mukaan Digi-tutorin resurssi keskitettiin syyslukukauteen lokakuun loppuun saakka. Digi-tutor on järjestänyt henkilöstö-koulutusta, ollut mukana oppitunneilla opettajan apuna sekä valmistellut digitaalisen käytettävyyden helpottamista lisääviä toimia. Digi-tutor on osallistunut Iitin edustajana Päijät-Hämeen alueellisiin TVT-ryhmiin.</p>
---	--

Opettajat, koulunkäynnin ohjaajat ja oppilaiden huoltajat voivat kuljettaa poikkeusolosuhteissa oppilaita omalla autollaan koulun työsuunnitelmassa sovittuihin ja muihin koulun toimintaan liittyviin oman koulun ulkopuolella järjestettävään opetukseen tai muihin tapahtumiin. Tähän tarvitaan oppilaan huoltajan kirjallinen lupa. Suositeltavampi tapa on tilata kuljetukset joukkoliikenneluvan tai taksiluvan omaavilta ammattilaisilta. → Tästä luovuttiin lukuvuoden aikana merkittävien vastuukysymysten johdosta.

5 Koulun työaika

Lukuvuoden työaika		Päivittäinen työaika		Arvio työajan toimivuudesta
Syyslukukausi alkaa	8.8.19	Päivänavaus	Viikoittain yksi yhteinen, muulloin luokissa	Työaika on ollut toimiva.
Syysloma	21.-25.10.19	1. tunti	8.20-9.05	
Syyslukukausi päättyy	21.12.19	2. tunti	9.20-10.05	
Joululoma	22.12.19 - 6.1.20	3. tunti	10.20-11.20 (sis. ruokailun)	
Kevätlukukausi alkaa	7.1.20	4. tunti	11.35-12.20	
Talviloma	24.2.-28.2.20	5. tunti	12.35-13.20	
Kevätlukukausi päättyy	30.5.20	6. tunti	13.35-14.20	
Vapaapäivä	22.5.20	7. tunti	14.35-15.20	
		Työjärjestyksistä päättää luokan opettaja.		

6 Oppilasmäärä vuosiluokittain lukuvuoden alkaessa 8.8.2019

Vuosiluokka	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk	yhteensä
Tytöt	25	23	25	30	22	26	151
Pojat	18	21	23	24	24	30	140
Yhteensä	43	44	48	54	46	56	291
Ortodoksisen kirkkokuntaan kuuluvat oppilaat	0	0	1	1	1	1	4
Muuhun kuin ev.lut. tai ort. kirkkokuntaan kuuluvat oppilaat	2	0	0	0	0	0	2
Uskonnonopetuksesta vapautetut uskontokuntiin kuulumattomat oppilaat	10	3	6	2	3	4	28

7 Koulun tuntijako - oppilaiden vähimmäistyömäärä vuosiluokittain

TUNTIJAKO/OPS 2016 + A1-kielen lisäys alkuopetukseen 2019**litin perusopetus Vuosiluokat 1-6**

Oppiaine	1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.lk	6.lk	Yht.
Äidinkieli	7	7	5	5	4	4	32
Englanti (A1-kieli)	1	1	3	2	2	2	11
Ruotsi (B1-kieli)						2	2
Matematiikka	3	3	4	4	4	3	21
Ympäristöoppi	2	2	3	3	3	3	16
Uskonto/ Elämäkatsomustieto	1	1	1	1	2	1	7
Historia					1	2	3
Yhteiskuntaoppi				1	1		2
Musiikki	1	1	1	1	1	1	6
Kuvataide	1	1	2	2	2	2	10
Käsityö	2	2	2	2	2	2	12
Liikunta	2	2	3	3	3	3	16
Vapaaehtoinen Saksa (A2-kieli)				(2)	(2)	(2)	(6)
Yhteensä (+ vapaaehtoinen)	20	20	24	24 (26)	25 (27)	25 (27)	138 (144)

8 Selvitys koulun käytössä olevien opetustuntien sijoittamisesta opettajille

Opettaja	Opetus- velvollisuus	Kehys- tunnit	Tuntien jakautuminen viikonpäiville					Opettajien työmäärän arviointi	
			ma	ti	ke	to	pe		
Annika Kaila	24	27	5	5	6	6	5	Työmäärä on ollut sopiva poikkeusoloihin saakka. Etäopetusjakso, jossa samanaikaisesti osa opettajista oli vuorollaan vastaamassa koululla lähiopetuksesta, lisäksi opettajien työmäärää merkittävästi ja näkyi selvästi heikentyneenä työhyvinvointina.	
Anna-Maija Junkkari	24	26+1	5	4	6	6	5		
Sami Häyrynen	24	26	5	5	6	6	4		
Mari Jokinen	24	27	5	6	5	6	5		
Krista Järvinen	24	29	6	6	6	5	6		
Tiina Salovaara	24	28	6	6	6	5	5		
Outi Häkkinen	24	23+1	4	6	4	4	5		
Olli-Pekka Heinonen	24	28	6	6	6	5	5		
Mikko Jussila	24	28	6	6	6	5	5		
5B:n sijainen	24	27	5	6	6	5	5		
Toivo Vahvelainen	24	28	6	6	6	6	4		
Emilia Vainonen	24	28	6	4	7	5	6		
Kari Valtonen	24	4+23*+1+1	6	4	5	4	4		
Petri Huttu (ORT)	23	2	0	0	0	1	1		
Maarit Harju (KS)	24	6	0	2	0	4	0		
Ari Ollikainen	2	2	vaihtelee viikoittain						
Anne Heino (S2-opetus)		2	0	1	0	1	0		
Tuula Kemppainen		2	0	2	0	0	0		
Tukiopetus		3	- KI 1h, AV 1h, ATK 1h ja MH 1h (tuntia viikossa)						
Yhteensä (koulun käytössä oleva tuntikehys)		350	- Digi-tutor 23 h 31.10. saakka (hankkeen tuntimäärä tiivistetty syksyyn)						

Työsuunnitemaan teknisesti kuuluvia **koulun tietostrategiaa, järjestyssääntöjä ja pelastussuunnitelmaa** säilytetään koulussa työsuunnitelman kanssa samassa paikassa.

Peruskoulun **kuljetusoppilaiden valvonta ja ohjaus** järjestetään kunnallisen työmarkkinalaitoksen 26.6.2009 toteamien periaatteiden mukaisesti. Rehtori ratkaisee, miten valvonta ja ohjaus koulussa järjestetään.

Liitteet: